

EGZAMIN DYPLOMOWY
MGR ZARZĄDZANIE OŚWIATĄ

1. Na czym polega „przywództwo” dyrektora w zarządzaniu szkołą?
2. Jakie są typy przywództwa?
3. Jaki jest obecnie system oświaty w Polsce?
4. Do czego aktualnie zmierza polityka edukacyjna UE?
5. Jakie były kluczowe reformy oświaty w wolnej Polsce, po 1989 roku?
6. Czym jest efektywne zarządzanie zmianą przez dyrektora szkoły w odniesieniu do reform oświaty?
7. Jakie ogólne cele ma obecna reforma oświaty w naszym kraju?
8. Jakie są główne akty prawne w oświacie?
9. Proszę wymienić kilka dowolnie wybranych aktów wykonawczych w oświacie niezbędnych w pracy dyrektora szkoły?
10. Co to jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole i komu jest dedykowana?
11. Jakimi kompetencjami powinien się odznaczać dyrektor szkoły?
12. Jakie kwalifikacje powinien posiadać dyrektor szkoły?
13. W jakich sytuacjach można odwołać ze stanowiska dyrektora szkoły?
14. W jakich sytuacjach można zawiesić w pełnieniu obowiązków dyrektora szkoły?
15. Dlaczego praca zespołowa w placówce oświatowej jest istotna?
16. Jakie narzędzia posiada dyrektor szkoły, aby skutecznie motywować pracowników?
17. Czym jest doskonalenie zawodowe nauczycieli?
18. Jakie są obecnie stopnie awansu zawodowego i w jaki sposób można je realizować?
19. Jaka rolę ma dyrektor szkoły w procesie awansu zawodowego?
20. Czy dyrektor szkoły jest obowiązany znać prawo pracy i z jakiego powodu?
21. Co to jest nadzór pedagogiczny?
22. Jakie są formy nadzoru pedagogicznego?
23. Kto sprawuje bezpośredni nadzór pedagogiczny nad szkołami i przedszkolami w Polsce?
24. Co to jest organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołami?
25. Co to jest organ prowadzący szkołę?
26. Kto i w jaki sposób organizuje nadzór pedagogiczny nad szkołami i przedszkolami w Polsce?
27. Jakie są i jaka rolę pełnią organy kolegialne w szkole?
28. Czym są zasady HAACP i z jakiego powodu należy ich przestrzegać?

29. Czy dyrektor w dzisiejszej szkole jest menadżerem i dlaczego?
30. Jaka dokumentacja wewnętrzna obowiązuje w szkole?
31. Na czym polega administrowanie i organizacja kancelaryjna i archiwalna w szkole?
32. Czy ważna jest współpraca szkoły ze środowiskiem lokalnym i dlaczego?
33. Czym jest partnerstwo edukacyjne we współpracy rodziny i szkoły?
34. Jakie są rodzaje obszarów we współpracy dyrektora szkoły i organem prowadzącym szkołę?
35. Czym jest zarządzanie sytuacjami kryzysowymi w szkole?
36. W jaki sposób dyrektor powinien zarządzać konfliktem w szkole?
37. Jakie powinności dyrektora przedszkola wynikają z obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego?
38. Jakie są zadania dyrektora szkoły jako administratora nieruchomości?
39. Na czym polega i czemu służy zarządzanie projektami unijnymi i organizacja internacjonalizacji w szkole?
40. W jakim sensie dyrektor korzysta technologii informacyjnej w zarządzaniu szkołą?